



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Volkstuinvereniging Pomona



**Goedgekeurd door de algemene
ledenvergadering gehouden op 3-10-2018**

Artikel 1

Ieder lid verbindt zich door paraferen en ondertekening van dit huishoudelijk reglement zich onvoorwaardelijk te houden aan de regels en bepalingen van dit huishoudelijk reglement en verklaart hiermee van de genoemde regels en bepalingen op de hoogte te zijn.

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

De bevordering van het volkstuinwezen in het algemeen en het behartigen van de belangen van alle bij de vereniging aangesloten leden.

Artikel 3

De vereniging is opgericht op: 9-10-1964 en is aangegaan voor onbepaalde tijd

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar

Artikel 4

De vereniging kent leden, ereleden en donateurs:

Leden

Zijn deze die door het tekenen van de statuten en dit huishoudelijk reglement toegelaten zijn en recht hebben tot het uitbrengen van 1 stem per perceel op de door de vereniging uitgeroepen vergaderingen en daarmee het gebruik hebben van een volkstuin.

Ingeval het lidmaatschap door overlijden van het lid eindigt en de partner/erfgenamen binnen de gestelde termijn van 90 dagen schriftelijk te kennen hebben gegeven aan het dagelijks bestuur het lidmaatschap van het overleden lid in diens plaats te willen voortzetten, wordt het lidmaatschap geacht niet te zijn geëindigd en met ingang van de datum van overlijden van het lid te worden voortgezet.

Ook zullen alle aanwezige opstellen, onbetaalde facturen en aanwezige borggelden hiermee in eigendom en verantwoording komen van de partner/erfgenamen.

Ereleden

Zijn zij die geen lid zijn van de vereniging maar die door hun bijzondere verdiensten voor de vereniging door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd en die hun benoeming als zodanig hebben aanvaard.

Ereleden hebben derhalve GEEN stemrecht en deze titel is persoonlijk en niet door erfopvolging overdraagbaar.

Donateurs

Zijn dezen die na aanmelding en goedkeuring van het dagelijks bestuur door het aangaan van het betalen van een jaarlijkse minimum bijdrage als donateur bijdragen om de vereniging een voldoende financiële draagkracht te geven.

Donateurs hebben GEEN stemrecht en is niet door erfopvolging overdraagbaar.

Artikel 5

Het lidmaatschap eindigt:

1. Bij een wederzijdse akkoordverklaring beëindiging lidmaatschap tweevoudig op gemaakt ondertekend door minimaal het (ex) lid en 2 dagelijkse bestuursleden.
2. Het overlijden van het lid zonder dat er erven de erfopvolging hebben opgeëist binnen de periode van 90 dagen na het overlijden van het lid
3. Door royement door het dagelijks bestuur dan wel een absolute meerderheid (50%+1 van ALLE leden) van de algemene ledenvergadering.

Artikel 6

De financiële middelen van de vereniging bestaan uit:

Contributies, vergoedingen voor gebruik van middelen en diensten, eventuele entreegelden en alle door de vereniging verkregen erfstellingen legaten en/of schenkingen.

Artikel 7

Voor het gebruik van een volkstuin op het Volkstuincomplex Pomona dient een lid een gebruiksovereenkomst te tekenen waardoor hij/zij zich verplicht de verschuldigde huur, borggelden en contributies per vervaldatum te betalen tenzij een door het dagelijks bestuur schriftelijk bevestigde betalingsovereenkomst is afgegeven.

Indien een (ex) lid in gebreke blijft of niet tijdig aan zijn/haar betalingsverplichtingen voldoet zal de vereniging een wettelijke rente berekenen over alle openstaande posten, En zal op kosten van het in gebreke gebleven (ex) lid tot incasso overgaan waarbij alle daaruit voortvloeiende kosten ten laste komen van het in gebreke zijnde (ex) lid.

Artikel 8

Indien een lid de statutaire reglementen, de huishoudelijk reglementen en/of de wet overtreedt zal er:

- 1^e Schriftelijke waarschuwing uitgeschreven worden door het dagelijks bestuur
- 2^e Schriftelijke waarschuwing met geldboete van ten minste 50€ worden uitgeschreven door het dagelijks bestuur
- 3^e Een onteigening gestart worden waarbij de V.t.V. Pomona haar pandrecht zal opeisen voor de aanwezige opstallen en alleen persoonlijke bezittingen onder begeleiding van minimaal 2 leden van het dagelijks bestuur uit de opstallen verwijderd mogen worden waarna het (ex) lid geroyeerd word en de toegang tot het complex geweigerd zal/kan worden.
Eventuele aanwezige opstallen kunnen worden verrekend met alle openstaande facturen, administratiekosten en overige verplichtingen waarvan het (ex) lid een schriftelijk afschrift zal ontvangen.

Schriftelijke waarschuwingen hebben een voorwaardelijke duur van 2 jaren.

Artikel 9

Het dagelijks bestuur bestaat uit minimaal 3 leden te weten:

De Voorzitter
De Secretaris
De Penningmeester

Daarbij kan het dagelijks bestuur aangevuld worden door algemeen bestuursleden die ten dienste van het dagelijks bestuur ondersteunende taken kunnen verrichten.

Het bestuur wordt gekozen en benoemd door de algemene ledenvergadering en worden benoemd voor de periode van 3 jaren waarna deze zich direct herkiesbaar mag stellen.

De algemene ledenvergadering kan ten allen tijde een bestuurslid schorsen of ontslaan krachtens een gemotiveerd en op feiten gebaseerd besluit echter zal dit bekrachtigd worden niet eerder nadat het bestuurslid zichzelf kan verantwoorden tegenover de algemene ledenvergadering waar minimaal een quorum moet zijn van 50%+1 van alle leden inclusief eventuele machtigenen.

Een bestuurder is te allen tijde gerechtigd om zelf hun ontslag te nemen mits dit schriftelijk geschied met een minimum opzegtermijn van 3 maanden.

Indien door genoemde omstandigheden tussentijds een vacature ontstaat, zal het dagelijks bestuur een plaatsvervanger (Interim) aanwijzen totdat door de algemene vergadering een plaatsvervanger heeft toegewezen.

Het is aan bestuursleden ten strengste verboden het behandelde op de bestuursvergadering en of andere bespreking aan derden mede te delen alvorens daartoe machtiging van het bestuur te hebben ontvangen.

Artikel 10

Het dagelijks bestuur is belast met het besturen van de vereniging, de voorzitter en secretaris gezamenlijk zijn bevoegd de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen waarbij zij zich door een schriftelijk gemachtigde kunnen laten vertegenwoordigen.

Artikel 11

Binnen 5 maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden.

Op deze vergadering brengt het dagelijks bestuur verslag uit over het afgelopen boekjaar en legt door overleggen van de nodige bescheiden rekening en verantwoording voor het gevoerde bestuur in het afgelopen boekjaar.

Goedkeuring van de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekeningen strekt het dagelijks bestuur tot decharge.

Artikel 12

Algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het dagelijks bestuur met inachtneming van een convocatie termijn van minimaal 14 dagen.

De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling op papier dan wel elektronisch en een afschrift hiervan in het publicatiebord van de vereniging.

Na ontvangst van een schriftelijk verzoek van tenminste 25% van de leden zal het dagelijks bestuur zich verplichten een buitengewone ledenvergadering te plannen binnen 4 weken na ontvangst van dit verzoek, indien het dagelijks bestuur aan dit verzoek geen gevolg geeft kunnen de verzoekers zelfstandig op een gelijke wijze als het dagelijks bestuur tot bijeenroeping van een bijzondere ledenvergadering overgaan.

In de ledenvergadering heeft elk perceel 1 stem en kan niet meer dan 1 machtiging aanvaarden van verhinderde leden

Stemmingen over personen zijn ALTIJD schriftelijk.

Stemmingen over zaken kunnen zowel schriftelijk alsook mondeling.

Over voorstellen over zaken wordt beslist door absolute meerderheid van uitgebrachte stemmen voor zover de statuten niet anders bepalen, bij staking van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Bij stemming over personen is deze gekozen die een absolute meerderheid heeft van de aanwezige uitgebrachte stemmen, indien niemand de meerderheid heeft gekregen wordt een 2^e stemming gehouden tussen de personen die het grootste aantal stemmen hebben verkregen indien deze stemronde staakt beslist het lot.

Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel is beslissend mits er geen directe betwisting wordt uitgesproken door een lid waarna een nieuwe telling zal volgen van de gedane stemmen of in ernstige situaties een nieuwe stemming.

De voorzitter van het bestuur leidt de vergadering, bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal 1 der andere bestuursleden als leider der vergadering optreden.

Van het ter vergadering verhandelde worden door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen lid notulen gehouden.

Artikel 13

Wijzigingen van statuten en/of reglementen kan slechts plaats vinden na goedkeuring door de algemene ledenvergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten en/of reglementen zal worden voorgesteld.

Aanmelding van wijzigingen in de statuten en/of huishoudelijk reglement worden uiterlijk 14 dagen voor een uitsluitend voor dat doel te houden vergadering (elektronisch) verstuurd aan alle leden.

Na oproeping voor een ledenvergadering waarin een voorstel tot wijziging van statuten en/of huishoudelijk reglement is uitgevoerd zal een afschrift van deze voorstellen ter inzage worden gesteld zodat leden zich op de hoogte kunnen stellen van de voorstellen, in geen geval kan er een kopie, foto of ander reproduceerbaar afschrift worden verstrekt, en wel om reden dat dit concepten betreft die pas rechtsgeldig en openbaar mogen worden gemaakt na goedkeuring van de leden en na inschrijving door een notaris bij de kamer van koophandel

Een statutenwijziging treed niet eerder in werking dan dat daar een notariële akte van is opgemaakt.

Een wijziging van het huishoudelijk reglement kan alleen door goedkeuring door 2/3 van de aanwezige leden op een uitsluitend voor dat doel gehouden vergadering.

Artikel 14

Vanuit de jaarlijkse algemene ledenvergadering zal een aantal commissies worden geïnstalleerd:

1. Taxatie commissie

De commissie bestaat uit 3 leden die de ter koop komende opstallen zal taxeren naar de economische waarde, technische staat, inrichting van de tuin en algehele staat van onderhoud en daar verslag van maakt aan de penningmeester.

2. Tuin en onderhoud commissie

De commissie bestaat uit 3 leden die gedurende het jaar de staat van onderhoud van de opstallen en beplanting zullen beoordelen, deze commissie maakt verslag naar het dagelijks bestuur.

Indien deze commissie constateert dat een perceel niet in de vereiste staat verkeert dan zal deze melding maken aan het dagelijks bestuur die in dergelijk geval het desbetreffende lid kan opdragen binnen een redelijke termijn het perceel en/of opstallen in een vereiste staat te brengen ofwel te herstellen of vervangen.

Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd en bijgevoegd in het tuindossier.

Indien er geen (tijdige) wijzigingen zijn in de staat van onderhoud, kan het dagelijks bestuur handelen volgens artikel 8 van deze reglementen.

3. Geschillen commissie

De commissie bestaat uit 3 leden die GEEN lid mogen zijn van het bestuur en waarbij een enkel lid geen lid hoeft te zijn van de vereniging om in gevallen waar een dispuut is tussen leden onderling ofwel tussen leden en het bestuur en tussen bestuursleden onderling een onafhankelijk oordeel te doen om het dispuut op te lossen en in elk geval de-escalierend advies uit te brengen aan deze partijen.

Wettelijk is daarna natuurlijk de mogelijkheid om dit advies te verwerpen en een procedure te starten via rechtswege waar de verliezende partij aansprakelijk zal worden geacht ALLE voor deze procedure gemaakte kosten te dragen.

4. Kascontrole Commissie

De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascontrole commissie van minstens 3 leden die geen lid mogen zijn van het bestuur die gedurende het verenigingsjaar onderzoek en verantwoording over het lopende jaar casus quo laatst verstreken verenigingsjaar.

De commissie brengt ter jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen.

Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle de door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de banksaldi der vereniging te tonen en inzage van boeken en bescheiden der vereniging te geven.

Artikel 15

Personen die lid willen worden van de vereniging geven zich schriftelijk op bij het dagelijks bestuur van de vereniging, Het dagelijks bestuur geeft gebruiksrecht tot een gewenst perceel met eventuele opstallen of indien geen enkel perceel voorradig is plaatst het dagelijks bestuur deze personen als aspirant op een lijst voor ter beschikking komende percelen.

Het dagelijks bestuur is bevoegd om van de volgorde van deze lijst af te wijken en/of personen als lid te weigeren.

Artikel 16

Elk lid dient in bezit te zijn van een ondertekend exemplaar van de statuten en het reglement, welke hem/haar zal worden verstrekt bij ondertekening van het lidmaatschap en de gebruiksovereenkomst

Artikel 17

Een opzegging van het lidmaatschap moet uiterlijk 3 maanden voor het beëindigen van het lopende jaar schriftelijk geschieden, aldus voor 1 Oktober in bezit zijn van het dagelijks bestuur, Indien dit niet tijdig plaats vind kan het dagelijks bestuur voorgenoemd lid verplichten de contributie voor het daarop volgende jaar alsnog te voldoen.

Ook zal het lidmaatschap niet eerder eindigen als op het moment dat het perceel overgedragen is aan een nieuwe eigenaar van de opstallen, nieuw lid ofwel een schenkingsverklaring aan de vereniging is getekend of het perceel als zwarte grond is opgeleverd aan het dagelijks bestuur.

Artikel 18

Elk lid is verplicht om aan het algemeen werk op het complex mee te werken of indien mogelijk een vaste taak ten behoeve van de vereniging uit te voeren.

Het niet nakomen van deze zogenoemde werkbeurten zal worden beboet met een geldboete van 50€ per niet uitgevoerde werkbeurt, die zal worden verrekend met de betaalde borg of indien deze de borg te boven gaat in rekening worden gebracht bij de jaarlijkse afrekening.

Indien een lid geen enkele werkbeurt heeft gedaan, zal indien dit in een volgend seizoen zonder opgaaf van een geldige reden wederom geconstateerd wordt de boete worden verdubbeld naar 100€ per niet gewerkte werkbeurt.

Het dagelijks bestuur kan in dringende gevallen afwijken van deze regel.

Leden die de leeftijd hebben bereikt van 70 jaren zijn vrijgesteld van voorgenoemde werkbeurten en tevens kan het dagelijks bestuur personen op bijzondere gronden/reden (tijdelijke) vrijstelling verlenen.

Artikel 19

Elk lid is verplicht om de aan hem/haar ter beschikking gestelde grond vanaf aanvang in goede staat te brengen en te houden, daarbij behoort tevens een voldoende dragende verzekering voor tenminste de storm en waterschade en opstalverzekering.

Hierbij bied de vereniging deze collectief aan maar een lid kan zijn verzekering ook elders afsluiten maar zal dan een kopie van deze polis aan het dagelijks bestuur verstrekken ter controle en/of registratie.

Bij verwaarlozing en/of onjuist gebruik van het perceel zal het lid schriftelijk in kennis gesteld worden van de tekortkomingen en indien nodig waarschuwingen ontvangen zoals beschreven in artikel 8

Artikel 20

Elke tuin moet worden voorzien van een zichtbare en deugdelijke brievenbus en een duidelijk leesbaar huisnummer.

Bij het ontbreken van huisnummer en/of brievenbus kan het dagelijks bestuur handhaven overeenkomstig met artikel 8 van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 21

Elk lid zal zorgdragen voor het schoonhouden van de helft van het pad ,de waterkant/beschoeiing en de helft van de sloot grenzend aan het ter beschikking gestelde perceel, Ook zal elk lid alle nodige maatregelen nemen tot het weren van ongedierte.

Artikel 22

De erfafscheiding tussen 2 percelen mag niet hoger zijn dan 1.80m tot aan de voorzijde van het huisje, daarna terug 0,80 cm

De erfafscheiding bij de paden aan de voorzijde mag niet hoger zijn dan 0.80m

Indien het huisje gelegen is aan het hoofdpad mag de erfafscheiding tot 1.50m voorbij de voorzijde van het huisje 1.80m hoog zijn en verder tot voorzijde tuin 0.80m.

Esthetisch gezien zal iedereen wel de haag op dezelfde hoogte houden als de rest van de laan.

Artikel 23

Aggregaten en/of andere mechanisch geluid producerende apparaten mogen alleen gebruikt worden tussen 10:00u en 17:00 & 19:00u tot 21:00 op werkdagen en tussen 09:00 en 17:00 op zaterdagen.

Op zondag GEEN gebruik van Aggregaat en/of andere mechanisch geluid producerende apparaten.

Bij geconstateerde overtreding van deze bepaling zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Van 1 Oktober t/m 31 Maart mag de gehele week onbeperkt aggregaten en/of mechanische apparaten gebruikt worden.

Artikel 24

Ter bevordering van het gehele aanzien van het complex zal elk lid (tuin)afval, mest en dergelijke zaken onzichtbaar opbergen en niet los op het perceel deponeren.

Ook zal elk lid zorgdragen voor het deponeren van (tuin)afval, huisvuil en dergelijke in de daartoe bestemde containers, Groot afval dient men zelf af te voeren naar de gemeentelijke milieustraat.

Bij geconstateerde overtreding van deze bepaling zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Artikel 25

Elk lid dient er voor zorg te dragen dat noch door hem/haar zelf noch door huisgenoten/gasten overlast aan andere leden wordt toegebracht zoals luide muziek, luidruchtige conversaties of schreeuwen het bestuur zal kunnen handelen als beschreven in artikel 8.

Artikel 26

Het is niet toegestaan:

- A. Om zonder toestemming een tuin te betreden van een ander lid.
- B. Om tussen 1 april en 30 september op welke wijze dan ook hout/tuinafval te verbranden. dit geldt ook voor de traditionele samovaar (Turkse theekeketel) die dus in deze periode alleen met houtskool of briketten mogen worden gebruikt.
In de periode 1 April t/m 30 September is het branden van houtkachels niet toegestaan ,In de periode van 1 Oktober t/m 31 Maart is het gebruik alleen toegestaan indien deze volgens de wettelijk geldende richtlijnen is geïnstalleerd en het gebruik hiervan overige tuinders niet hindert.
- C. Honden los over het complex te laten lopen deze moeten buiten de eigen tuin aangelijnd zijn.
- D. Om te collecteren zonder toestemming van het dagelijks bestuur.
- E. Op commerciële wijze goederen aan te bieden.
- F. Politieke propaganda te maken.
- G. Alleen maatschappelijk geaccepteerde huisdieren mogen op de tuin aanwezig zijn zoals Honden, Katten en huisvogels.
Boerderijdieren, Volières, kippen, duiven, konijnen en dergelijke zijn dus niet toegestaan.
In geen geval mogen deze huisdieren onbeheerd worden achtergelaten of in het gesloten seizoen hier worden gehuisvest.
- F. Het houden van bijen is alleen toegestaan door leden van een goedgekeurde bijenvereniging nadat hier schriftelijke toestemming is verleend door het dagelijks bestuur van VtV Pomona.

Bij geconstateerde overtreding van deze bepalingen zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Artikel 27

Het complex is het gehele jaar geopend echter het actieve seizoen loopt van 1 April tot 1 Oktober, Het verblijf in de nacht tijdens het actieve seizoen is toegestaan mits dit schriftelijk gemeld is aan het dagelijks bestuur om overzicht te houden wie en waar er mensen aanwezig zijn i.v.m. calamiteiten.
LET OP !

Permanente bewoning is door het dagelijks bestuur van deze vereniging ten allen tijde verboden en er zal worden gehandhaafd als vermeld in artikel 8 van dit reglement en tevens worden gemeld bij de desbetreffende instanties !

Artikel 28

Bouwen en/of verbouwen van opstallen kan alleen door schriftelijke aanvraag met bouwtekening van de bouwplannen bij het dagelijks bestuur, niet eerder nadat deze een schriftelijke toestemming heeft gegeven zal een eventuele bouwvergunning kunnen worden aangevraagd bij de gemeente Rotterdam door het lid.

Indien de Gemeente Rotterdam een vergunning heeft verleend zal het lid hiervan een afschrift geven aan het dagelijks bestuur VOORDAT de werkzaamheden kunnen worden gestart

Bij geconstateerde overtreding van deze bepaling zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Artikel 29

Het in verhuur brengen van de opstallen is verboden, indien een lid gasten het gebruik van de opstallen willen verlenen is hiervoor schriftelijke toestemming benodigd van het dagelijks bestuur. Ook na toestemming van het dagelijks bestuur blijft het lid aansprakelijk voor de gedragingen van hun gasten.

Bij geconstateerde overtreding van deze bepaling zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Artikel 30

Het is door de gemeente Rotterdam verboden om op het complex te fietsen, brommeren en te rijden met auto's.

Toezicht hierop wordt zowel door het bestuur als door de afdeling handhaving en de politie gedaan. Het dagelijks bestuur kan handhaven zoals beschreven in artikel 8 van dit huishoudelijk reglement en ook handhaving en/of politie kunnen boetes schrijven.

Kinderen t/m 12 jaar, Ambulance, politie, brandweer en (gemeentelijk) werkverkeer zijn hiervan uitgezonderd.

Artikel 31

Het is niet toegestaan om bomen te verwijderen zonder overleg met het dagelijks bestuur.

Na beoordeling door het dagelijks bestuur kan voor kleinere bomen een schriftelijke toestemming vanuit het dagelijks bestuur voldoende zijn echter bij grotere bomen zal op kosten van het lid een kapvergunning moeten aangevraagd bij de gemeente Rotterdam.

Bij een afwijzing/toewijzing van deze vergunning zal het lid hiervan een afschrift aanleveren aan het dagelijks bestuur voordat met een eventuele kap van de boom zal worden begonnen bij ongeoorloofde kap of rooien van bomen zal worden gehandhaafd zoals beschreven in artikel 8 van dit reglement.

Artikel 32

Op de waterleiding is een watermeter aanwezig deze is uw eigendom, maar wordt geplaatst onder verantwoording van het bestuur en het is daardoor niet toegestaan deze te vervangen door een andere dan een door de vereniging geleverde watermeter en deze is om deze reden verzegeld.

Indien een watermeter om welke reden dan ook defect is kan een vervangende watermeter aangevraagd worden bij het dagelijks bestuur, die daarna zal zorgdragen voor het opnemen van de standen en vervanging van de watermeter tegen de betaling van het vastgestelde bedrag.

Bij misbruik kan het bestuur handelen zoals in artikel 8 met de aanvulling dat de gehele watervoorziening kan worden geblokkeerd tot het moment dat aan de eisen voor de watermeter wordt voldaan.

Alle voor de watermeter aanwezige leidingen zijn in eigendom en verantwoording van de vereniging alle na de watermeter aanwezige leidingen zijn in eigendom en verantwoording van het lid.

Artikel 33

De speeltuin is uitsluitend bedoeld voor gebruik door kinderen t/m 12 jaar en het is geen hangplek voor ouderen, Op en rond de speeltuin geldt daarom tevens een rookverbod zodat de kinderen in een gezonde omgeving kunnen spelen.

De speeltuin is bedoelt om te spelen en niet om deze te beschadigen of te slopen en bij overtreding zal het bestuur bij de verantwoordelijke leden kunnen handhaven overeenkomstig artikel 8 van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 34

De opbrengsten en uitvoering van zowel de kantine als de winkel vallen onder de verantwoording van het dagelijks bestuur.

De eventuele winst zal worden benut om de desbetreffende opstallen en inboedel te onderhouden en/of te vervangen en om werkzaamheden op het gehele complex te kunnen financieren.

De desbetreffend verantwoordelijke zal per 31 december een (afschrift) van een deugdelijk gevoerde boekhouding inclusief afschriften van de banksaldi aan de penningmeester overleggen.

Het Bestuur:

Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste 3 personen te weten :

Voorzitter

De voorzitter is belast met het leiden van de vereniging, Hij/Zij is verplicht toe te zien dat de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging worden nageleefd en de besluiten welke op de vergaderingen zijn genomen worden uitgevoerd.

Hij/Zij is verplicht de overige bestuursleden te controleren en kan dus mede aansprakelijk worden geacht bij nalatigheden voor zover hij/zij deze had kunnen voorkomen of herstellen.

Secretaris

De secretaris is belast met de gehele correspondentie en administratie van de vereniging, Maakt de notulen van elke vergadering en brengt daar verslag van.

Penningmeester

De penningmeester is belast met het financieel beheer van de vereniging en zal een deugdelijke boekhouding daarvan bijhouden en is verplicht om op verzoek inzage te verstrekken aan het dagelijks bestuur alsmede de door de algemene ledenvergadering benoemde kascommissie. Hij/Zij is bevoegd om bijzondere uitgaven tot € 5000,- eenmalig per kalender jaar direct te beoordelen en uit te voeren, op bijzondere uitgaven die dit bedrag te boven gaan is toestemming benodigd van de leden middels een ledenvergadering of schriftelijke questionnaire.

Algemeen bestuursleden

Daarbij kan het bestuur aangevuld worden door algemeen bestuursleden die ten dienste van het dagelijks bestuur ondersteunende taken kunnen verrichten, deze personen hebben echter geen enkele bevoegdheid tot het doen van betalingen en/of uitgaven zonder schriftelijke toestemming van minimaal 2 dagelijks bestuursleden.

Aldus in 2-voud opgemaakt te Rotterdam-....- 20....

Voor akkoord dagelijks Bestuur

Voor akkoord Lid

.....

.....